

计算机应用专业 人才培养方案

专业名称： 计算机应用

专业代码： 710201

学 制： 三年

修订时间： 2023年6月30日

经校党委审定通过

目 录

一、专业名称与代码.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
(一) 职业岗位分析.....	1
(二) 职业或从业范围.....	4
(三) 职业范围.....	5
五、培养目标与培养规格.....	5
(一) 培养目标.....	5
(二) 培养规格.....	5
六、课程设置及要求.....	7
(一) 公共基础课程.....	9
(二) 专业(技能)课程.....	11
七、教学进程总体安排.....	16
(一) 基本要求.....	16
(二) 教学安排建议.....	16
八、实施保障.....	19
(一) 师资队伍.....	19
(二) 教学设施.....	20
(三) 教学资源.....	20
(四) 教学方法.....	20
(五) 学习评价.....	20
(六) 质量管理.....	20
九、毕业要求.....	21
(一) 学生毕业.....	21
(二) 就业指导与体验.....	21
(三) 就业跟踪服务.....	22
十、修订说明.....	23
十一、审核意见.....	23

一、专业名称与代码

专业名称：计算机应用专业

专业代码：710201

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

3 年

四、职业面向

（一）职业岗位分析

在调研的多家企业中，我们重点进行了门店销售员、整机装配员、前台文员、办公室文秘、电脑维修技术员、数据录入文员、平面设计、网络维护、网店运营、网页美工和 5G 基站建设与维护等岗位的职责调查。下表为各岗位的主要职责：

计算机应用专业岗位职责表

岗位名称	岗位职责与任务	任职资格
门店销售员	1. 完成公司制定的销售目标； 2. 熟练的掌握公司产品及销售策略； 3. 配合店长，做好日常店面管理； 4. 维护公司形象与声誉。	1. 中专以上学历，具备计算机相关软硬件知识； 2. 热爱销售工作，敢于挑战高薪； 3. 具备吃苦、耐劳、好学、用心、积极向上的工作品性； 4. 自信和敢于与顾客交流的勇气； 5. 有团队与配合的协作精神。
整机装配员	1. 协助门店销售员及安装电脑硬件及软件； 2. 在安装硬件和软件过程中解答顾客疑问； 3. 协助服务台解决顾客售后问题。	1. 有很强的服务意识，服务态度好； 2. 表达沟通能力强，吃苦耐劳； 3. 电脑基础知识扎实，能熟练安装电脑软、硬件； 4. 能判断与修复计算机一般故

		障。
前台文员、 办公室文 秘	<ol style="list-style-type: none"> 负责文件的打印、登记、发放、复印、装订； 管理饮水； 保管登记和按规定发放公司办公用品； 负责接转电话记录工作； 负责传真收发与登记； 负责接待来宾； 负责考勤和加班申报单汇总； 收发报刊函件，整理报纸。 	<ol style="list-style-type: none"> 中专以上学历，熟练计算机操作能力； 熟练的办公软件、常用软件操作能力； 有较优秀的文字和语言表达能力及沟通协调能力； 有工作热情和很强的责任心。
电脑维修 技术员	<ol style="list-style-type: none"> 协助装机员安装电脑软硬件； 解决客户售后的技术问题； 为客户布线、组网并调试； 对客户产品进行升级。 	<ol style="list-style-type: none"> 中专以上学历，具备计算机相关软硬件知识； 电脑的组装、维修、维护以及系统安装和软硬件调试； 精通综合布线技术和服务器安装调试技术； 1年以上计算机软硬件维修经验； 性格开朗，积极上进，能吃苦耐劳； 善于沟通，良好的服务意识和团队精神。
数据录入 文员	<ol style="list-style-type: none"> 严格按照公司制度、工作流程录入数据； 确保数据录入的及时性，遵循公司要求必须按照规定时间将各项数据录入电脑； 确保数据录入的准确性，避免错输、漏输； 数据完整性审核，及时提醒相 	<ol style="list-style-type: none"> 中专以上学历，熟练的计算机操作能力； 熟练的办公软件、常用软件操作能力； 有良好的口头和书面沟通能力； 要有积极的主动性和责任感；具有良好的团队协作能力。

	关部门更正。	
平面设计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司产品相关辅料设计, 如产品包装, 吊牌等设计工作; 2. 公司对外日常工作企业宣传及广告、产品、活动平面设计; 3. 公司广告拍摄工作; 4. 公司市场推广活动等企划方案设计并实施; 5. 利用自身的行业背景 and 知识, 在设计和制作上有效控制成本。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中专以上学历, 思维敏捷, 设计思路新颖、清晰; 2. 熟练使用各种制图软件; 3. 新颖的设计理念, 突出的形象及色彩表现力, 能够独立设计、制作企业 VI 系列和店铺终端广告等形象; 4. 熟悉印刷、喷绘、修图、改图等后期制作流程。
网络维护	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能够独立解决日常工作中常见的各种软硬件和计算机外围设备的故障; 2. 能够对计算机局域网进行维护和管理; 3. 能够独立维护各业务信息系统, 保障系统的正常运营。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中专以上学历, 具有较强的逻辑思维能力; 2. 熟悉下列主流操作系统 (Unix、Linux、Windows) 中的配置和管理; 3. 能够进行小型局域网的搭建; 4. 能对各种常用小型局域网的物理设备进行日常维护; 5. 有一定的网络安全知识。
网店运营	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉电子商务运营环境、交易规则; 2. 协助网店商品信息的整理, 上线和维护; 3. 配合客服、美工的工作, 推进店铺营销活动; 4. 熟练使用流量统计工具和站长统计工具, 监控网店数据; 5. 协同团队成员完成网店推广方案与计划。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中专以上学历, 一定的数据分析能力; 2. 熟悉电子商务流程 (QQ 商城、库巴、淘宝商城、亚马逊等); 3. 熟悉网上购物和销售、推广、优化、维护、更新技能知识; 4. 熟练电子商务平台的操作规范和操作流程。
网页美工	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉公司企业文化, 公司产品, 市场战略; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中专以上学历, 扎实的美工功底和良好的视觉表达能力;

	<p>2. 负责公司广告、图片、动画、海报、logo 及网页的设计制作上传；</p> <p>3. 配合网站策划及开发人员进行相应的专题页面制作；</p> <p>4. 能够实现现有网站页面的美工优化，修改；</p> <p>5. 协助专业设计人员修改图片和文书材料等。</p>	<p>2. 能够使用网页编辑软件常用功能；</p> <p>3. 熟悉各种平面设计软件；</p> <p>4. 工作细心，有责任感，乐于沟通，具有良好的团队工作意识。</p>
5G 基站建设与维护	<p>1. 进行 5G 基站勘察；</p> <p>2. 能对 5G 基站设备进行清点，完成开箱验货验收报告；</p> <p>3. 能完成 5G 基站的设备安装；</p> <p>4. 能完成 5G 设备的测试与验收。</p>	<p>1. 中专以上学历，具备计算机相关软硬件知识；</p> <p>2. 具备吃苦、耐劳、好学、用心、积极向上的工作品性；</p> <p>4. 了解 5G 基站建设与维护规范，能完成 5G 基站的安装、测试、验收等作业；</p> <p>5. 有团队与配合的协作精神。</p>

(二) 职业或从业范围

主要就业部门及单位

主要就业行业及单位是：网络工程建设与服务企业；IT 设备、软件及安全产品销售与技术服务企业；区域内物流产业等信息密集型产业；电信公司；区域内中小型企业事业单位。

主要就业部门：市场部、工程部、售后服务部、系统维护、信息技术部等。

主要就业岗位

该专业的学生主要就业岗位类型有：

- 1、计算机及周边产品的销售与维护；
- 2、前台文员与办公室文秘；
- 3、办公自动化与企业信息管理；
- 4、数据速录员；

- 5、广告与动画制作；
- 6、网站管理、网络组建与维护；
- 7、网店运营及维护
- 8、5G 基站建设与维护

(三) 职业范围

序号	对应职业（岗位）	职业资格证书举例	专业方向
1	计算机操作员	计算机操作员	办公自动化、
2	打字员	计算机操作员	办公自动化
3	电子计算机（微机）装配调试员、计算机检验员、计算机硬件技术人员、计算机设备营销人员	电子计算机（微机）装配调试员、计算机检验员、计算机操作员	计算机设备维护与营销
4	根据基站建设与维护的规范，完成 5G 基站的安装、测试、验收等工作人员	5 G 基站建设与维护职业技能等级认证(初级)	通信技术、通信运营服务

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

根据教育部《计算机应用专业标准》，对中等职业教育培养人才类型的定位，国家职业资格标准及计算机应用行业发展趋势对计算机应用技能人才的要求，确定本专业的培养目标。

本专业坚持立德树人、面向计算机技术领域，培养从事计算机及相关设备的使用、维护、管理，以及相关领域的软件与硬件操作、办公应用、网络应用、5G 基站建设与维护、多媒体应用和信息处理等操作或产品销售，德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和能力：

1. 职业素养

- (1) 具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业

规章制度。

(2) 具有良好的人际交往、团队协作能力和客户服务意识。

(3) 具有计算机应用相关的信息安全、知识产权保护和质量规范意识。

(4) 具有获取前沿技术信息、学习新知识的能力。

(5) 具有熟练的信息技术应用能力。

2. 专业知识和能力

(1) 具有熟练的中英文录入能力，掌握文字排版技能。

(2) 掌握计算机应用基础知识，具有熟练操作计算机和应用办公软件的能力。

(3) 具有计算机网络基础知识的技能。

(4) 具有计算机应用领域常用工具软件的应用能力。

(5) 掌握计算机程序设计的基本概念，具有开发计算机简单功能应用的能力。

(6) 具有多媒体素材处理、简单的动画设计能力。

(7) 具有使用数据库工具开发计算机简单功能应用的基本能力。

(8) 掌握网页设计与制作的基础知识和规范要求、具有建立网站、制作网页的能力。

(9) 具有计算机的硬件拆装、系统组装和简单故障排除及维护的能力。

(10) 具有 5G 基站建设与维护的能力

专业（技能）方向——办公自动化

(1) 具有熟练的办公软件高级应用能力。

(2) 掌握常用办公设备的使用方法，具有办公设备的日常维护及常见故障排除的能力。

(3) 掌握文书与档案管理的理论知识和基本技能。

专业（技能）方向——计算机设备维护与营销

(1) 具有常用数码产品的日常维护及常见故障的排除能力。

(2) 掌握信息技术领域的营销方法与技巧。

(3) 掌握电子商务流程，具有通过电子商务平台进行数码产品等产品营销的能力。

六、课程设置及要求

1. 课程设置

本专业课程设置分为公共基础课程和专业（技能）课程。

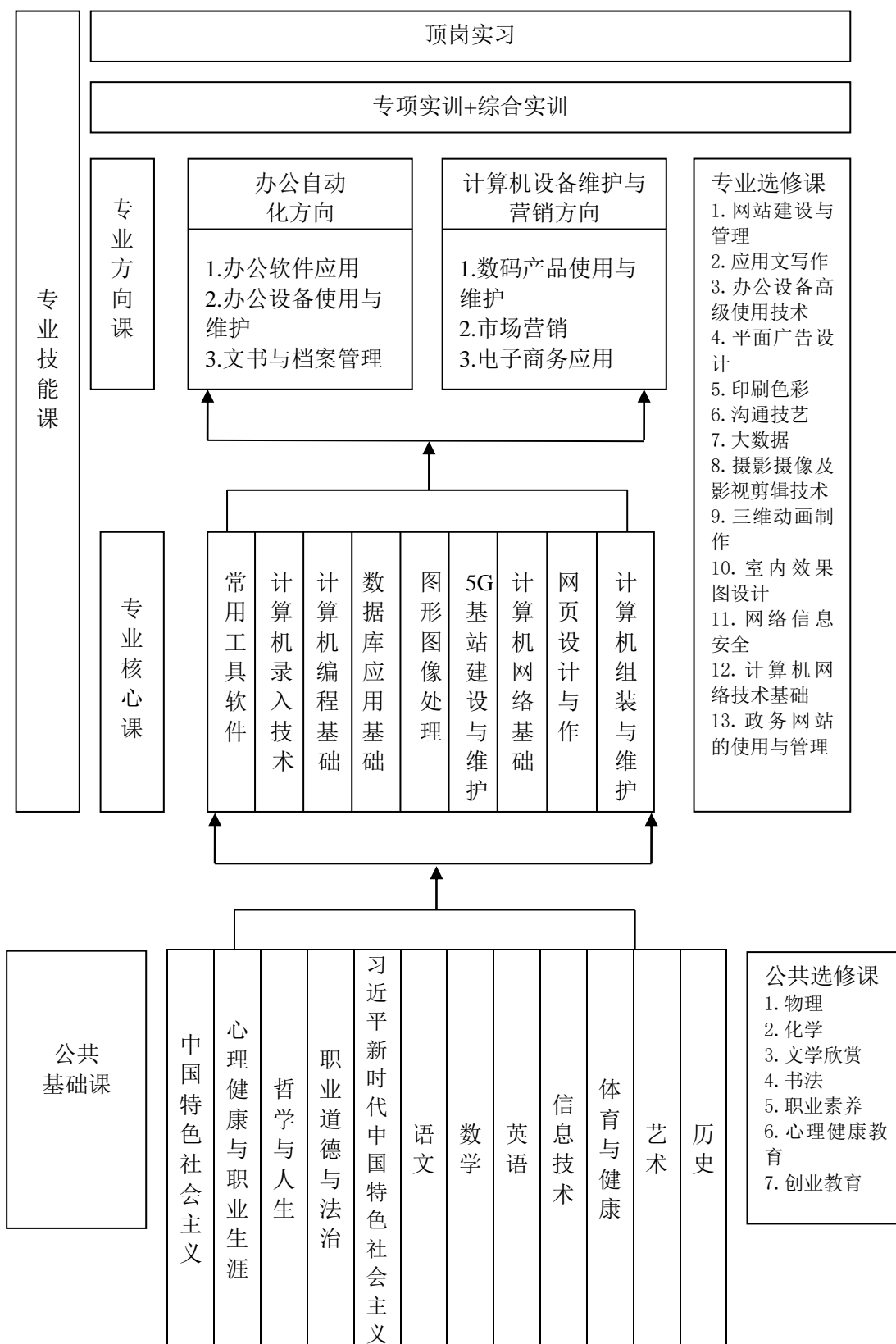
公共基础课程包括思想政治、语文、历史、英语、信息技术、体育与健康、艺术、劳动教育等。

专业（技能）课程包括专业核心课和专业技能课和选修课，专业技能课采用理实一体的课程内容教学。顶岗实习是专业技能课的重要内容，设置半年的课时。

2. 相关要求

坚持把立德树人作为根本，加强思想政治工作，积极构建“思政课程+课程思政”大格局，推进全员全过程全方位“三全育人”，实现思想政治教育与技术技能培养的有机统一，把立德树人融入思想道德教育、文化知识教育、技术技能培养、社会实践教育各环节，推动思想政治工作体系贯穿在教学体系、教材体系、管理体系，切实提升思想政治工作质量。结合中职学生的心理特点、学习特点和认知能力，创新思政课程教学模式，强化专业课教师立德树人意识，结合专业人才培养特点和专业能力素质要求，梳理每一门课程蕴含的思想政治教育元素，发挥专业课程承载的思想政治教育功能，推动专业课教学与思想政治紧密结合、同向同行。注重学用相长、工学结合、知行合一，着力培养学生的核心素养、创新精神和实践能力，增强学生的职业适应能力和可持续发展能力。进一步增强专业建设和标准意识、规范意识、质量意识，以国家标准为基本依据，不断提高专业建设水平，突出专业建设特色。

计算机应用专业课程结构图



（一）公共基础课程

课程内容及要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	中国特色社会主义	依据《中等职业学校中国特色社会主义教学大纲》开设，用新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，引导中职生增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信、文化自信，厚植爱国主义情怀，把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。	32
2	心理健康与职业生涯	依据《中等职业学校心理健康与职业生涯教学大纲》开设，帮助学生促进积极心理品质和个人生涯发展，两者相辅相成，相互促进。在遵循教育规律和学生心理发展规律基础上，充分利用体验式学习培养学生的健康人格和职业生涯规划能力，促进学生德智体美劳全面发展。	32
3	哲学与人生	依据《中等职业学校哲学与人生教学大纲》开设，使学生了解和掌握与社会、人生和职业实践密切相关的哲学基本知识。引导学生用马克思主义哲学的立场、观点、方法观察分析社会生活现象。	32
4	职业道德与法治	依据《中等职业学校职业道德与法治教学大纲》开设，使学生理解我国法律体系中与学生关系密切的有关法律基本知识。初步做到知法、懂法，增强法律意识、树立法制观念，提高辨别是非的能力；提高学生对有关法律问题的理解能力，对是与非的分析判断能力。	32

5	习近平新时代中国特色社会主义思想	依据国家教材委员会关于印发《习近平新时代中国特色社会主义思想进课程教材指南》国教材(2021)2号的通知开设,主要运用观察、辨析、反思和实践等形式,引导学生从“怎么做”的角度理解坚持和发展中国特色社会主义的行动纲领,把握习近平新时代中国特色社会主义思想精神实质,帮助学生知其言更知其义,树立共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想,增强“四个自信”。	16
6	语文	依据《中等职业学校语文教学大纲》开设,使学生进一步巩固和扩展必须的语文基础知识。提高学生阅读现代文和浅易文言文的能力,培养学生欣赏文学作品的的能力,提高学生应用文写作能力和日常口语交际水平,养成运用语文的良好习惯。	192
7	数学	依据《中等职业学校数学教学大纲》开设,在初中数学的基础上,进一步学习数学的基础知识。提高学生的数学素养,培养学生的基本运算、基本计算工具使用、空间想象、数形结合、思维和简单实际应用等能力。	192
8	英语	依据《中等职业学校英语教学大纲》开设,培养学生听、说、读、写的基本技能和运用英语进行交际的能力,使学生能听懂简单对话和短文,能围绕日常话题进行初步交际,能读懂简单应用文,能模拟套写简单应用文。	128
9	信息技术	依据《中等职业学校计算机应用基础教学大纲》开设,培养学生计算机基本应用能力和计算机基本素养,为职业能力提供信息化平台和使用工具,为提高学生的职业能力培养和职业素养养成	128

		起着非常重要的支撑作用。	
10	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康教学大纲》开设，使学生进一步掌握体育的基本知识和技能。养成锻炼身体的习惯，不断增强体质，培养学生遵守纪律、克服困难、顽强刚毅的品格。	144
11	艺术	培养学生们在愉悦的艺术欣赏享受中，能更多的学会爱，学会理解，学会豁达，健康成长，最终以一颗感恩的心回报家人和社会。	34
12	历史	依据《中等职业学校职业道德与法律教学大纲》开设，促进学生进一步了解人类社会发展的基本脉络和优秀文化传统，增强历史使命感和社会责任感，培养健全的人格，树立正确的历史观、人生观和价值观，为学生未来的学习、工作和生活打下基础。	36
13	劳动教育	根据《中共中央国务院关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》，构建德智体美劳全面培养的教育体系，通过劳动教育，使学生能够理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；体会劳动创造美好生活，体认劳动不分贵贱，热爱劳动，尊重劳动者，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好劳动习惯。	16
合计			984

（二）专业（技能）课程

1. 专业核心课

专业核心课程内容及要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
----	------	-----------	------

1	常用工具软件	掌握计算机系统管理与维护、虚拟机、特殊文档编辑与格式转换、翻译工具、网络管理与数据传输、即时通信、信息安全、云办公、数码产品及移动设备连接和数据传输、多媒体信息处理等常用工具类软件的应用技能。	32
2	计算机录入技术	了解计算机信息领域进行办公、信息处理的基本录入方法，掌握准确、快速的中、英文盲打、听打录入技能，并根据就业岗位需要熟悉语音、手写和其他外国语言文字的录入方法。	96
3	计算机编程基础	了解计算机程序设计的基本概念，理解数据类型表达式、逻辑关系、流程控制等知识，熟悉计算机编程从需求分析到软件发布的业务流程，掌握可视化程序界面设计、数据库连接、多媒体与网络应用等编程方法，能使用编程工具开发计算机简单功能应用程序。	128
4	数据库应用基础	了解数据库的基础知识，掌握主流数据库系统安装、数据库创建、数据访问及修改、设计窗体、备份与还原、安全管理、数据连接等相关技能，熟悉 SQL 查询语言的基本语法与应用，能使用数据库工具进行简单数据库应用程序设计。	64
5	图形图像处理	了解图形图像处理及相关的美学基础知识，理解平面设计与创意的基本要求，熟悉不同类型图形图像处理业务的规范要求与表现手法，掌握应用平面设计主流软件进行图形图像处理的相关技能，能使用相应软件进行图形绘制、图文编辑、图像处理等业务应用。	64
6	5G 基站建设与维护	掌握基站建设工程勘察、工程预算、基站设备的安装调测、运行维护及故障分析、施工工具的使用、施工工艺要求、施工保护措施、验收规范及	96

		调试流程在实际工程中使用、维护的技能及技术指标、标准，掌握各种安全技术规程。	
7	计算机网络基础	了解计算机网络的类型、组成、应用等基础知识，熟悉网络工作原理、网络协议和网络规划相关知识，掌握简单局域网搭建及应用、网络设备的基础配置、网络服务器安装与调试等基本技能。	64
8	网页设计与制作	了解网页设计与制作的基础知识和规范要求，熟悉 HTML 和脚本语言相关知识，掌握站点创建、网页元素编辑、表格应用、层和框架布局、网页行为添加、样式与模板应用、表单元素使用等相关技能，能应用主流网页设计软件进行不同风格的简单网页设计以及简单网页代码和脚本编写。	64
9	计算机组装与维护	了解计算机的组成和工作原理，熟悉配装计算机，安装计算机系统软件、常用应用软件及简单网络应用工作流程，掌握个人计算机的硬件拆装、软件安装、外设连接与配置，能诊断与排除计算机硬件简单故障。	144
合计			752

2. 专业方向课

专业方向课程内容及要求

序号	专业方向	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	办公自动化	办公软件应用	了解不同平台计算机办公常用软件的应用，掌握在智能手机、平板电脑、个人计算机等不同的设备上进行文字编辑、数据分析、幻灯片制作、数据库应用等办公软件的应用技能，能使用主流办公自动化软件进行办公处理。	64

2		办公设备使用与维护	了解办公信息领域中常用设备的性能、产品结构、基本工作原理，掌握主流办公设备产品（如打印机、扫描仪、复印机、光盘记录机、数码照相机、投影机、碎纸机、装订机等）的选用、安装、使用及维护技能，能运用办公设备从事业务工作并进行简单维护。	48
3		文书与档案管理	了解文书与档案管理工作的基本概念与一般知识，熟悉常见办公文书的种类、体式与稿本、形成与处理、整理与归档和档案收集、整理、保管、检索、电子档案存储与管理等知识，具备办公文字与档案管理等基础能力。	64
4	计算机设备维护与营销	数码产品使用与维护	了解智能手机、平板电脑、数码相机和摄像机、掌上媒体播放设备等主流数码产品的功能、系统结构及一般故障现象，掌握其使用及维护方法。	64
5		市场营销	了解市场营销基本理论知识，熟悉不同类型信息技术产品的整体功能、使用特点、应用方案及维护的方法，具备相应领域的市场营销策划和产品销售技能。	64
6		电子商务应用	了解电子商务的基本概念、原理和运行方式，熟悉商务活动中的网络营销与物流管理等业务规范和电子商务流程，掌握网上购物、网上交易、在线电子支付等各种商务活动、交易活动、金融活动和相关的综合服务活动的技能，能应用电子商务平台进行信息技术类产品营销。	48

3. 选修（拓展）课

◆数字影音编辑与合成。

◆网页动画制作。

◆大数据。

◆移动终端。

◆其他。

4. 顶岗实习

通过顶岗实习，锻炼学生发挥专业特长解决实际问题的能力，使学生能够有机会将理论与实践进行有机结合，全面提高自身能力。学生提前到岗位上去真刀真枪的工作，有效实现学校与社会的“零距离接触”，既能锻炼提高学生的职业技能，又能培养学生吃苦耐劳精神，使学生就业竞争力得以提高。

顶岗实习是在实习指导教师的指导下，根据“工学结合，知行合一”的人才培养方案的要求，在实际工作岗位上进行技能操作训练以及在真实工作岗位履行岗位职责的一项实践性教学活动，顶岗实习是职业教育的重要组成部分之一，是学生在校期间的一门必修课，是体现职业教育的实践性、职业性和开放性原则的重要举措，是学做交替培养方式实施和运行的关键环节，也是实现学生在校学习和职业岗位对接的基本途径。

计算机应用专业学生的顶岗实习集中安排在第第六学期进行，按照计算机专业指定的顶岗实习计划组织实施，落实对学生顶岗实习全过程的监督及考核。实习指导教师和企业指导教师要认真落实顶岗实习指导任务，实施专业岗位传、帮、教，做好学生订岗实习期间的日常考勤、安全教育、实习指导及实习鉴定工作。学生顶岗实习期间，校内实习导师要定期深入实习现场，主动与兼职实习导师进行沟通与交流，协助实习基地对学生进行业务指导，掌握顶岗实习情况，及时发现了解决顶岗实习工作中存在的问题。学生在企业、行业顶岗实

习期间，视同企业的准员工（见习员工），应接受企业与学校的双重管理。顶岗实习生要服从实习单位和学校对顶岗实习岗位的安排和管理，自觉遵守实习单位和学校的规章制度。

学生在顶岗实习期间接受学校和企业的双重指导，学生在实习期间撰写实习报告，学校和企业双方对学生的工作过程进行控制和考核，实行双方考核制度。双方共同填写“侯马市职业中专学校顶岗实习学生手册”，共同对学生进行考核，学生考核合格者获得相应学分。

七、教学进程总体安排

（一）基本要求

每学年为 52 周，其中教学时间为 40 周（含复习考试 4 周），累计假期 12 周，周学时安排一般 30 课时，顶岗实习按每周 30 小时（1 小时折合 1 学时）安排，3 年总学时为 3300 学时。其中，公共基础课学时为 936 学时，专业（技能）方向课 544 学时，专业核心课 668 学时，专业选修 372 学时，专业技能课全部实施理实一体化课程内容及教学，不再单独进行实习实训，只安排顶岗实习 600 学时。

（二）教学安排建议

计算机应用专业教学计划总表

课程类别	序号	课程名称	总学时	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)							
				第一学年		第二学年		第三学年			
				1	2	3	4	5	6		
				18	18	18	18	18	20		
公共基础课程	必修	1	中国特色社会主义	32	2						
		2	心理健康与职业生涯	34		2					
		3	哲学与人生	34			2				
		4	职业道德与法治	34				2			
		5	习近平新时代中国特色社会主义思想	16	1						
		6	语文	134	2	2	2	2			
		7	数学	134	2	2	2	2			

课程类别	序号	课程名称	总学时	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)						
				第一学年		第二学年		第三学年		
				1	2	3	4	5	6	
				18	18	18	18	18	20	
必修	8	英语	134	2	2	2	2			
	9	体育与健康	134	2	2	2	2			
	10	信息技术	32	2						
	11	历史	34		2					
	12	艺术	34		2					
	13	劳动教育	16	1						
	小计(占总课时比例 24.3%)			802	14	14	10	10		
	选修	1	物理	134	2	2	2	2		
		2	化学							
		3	心理健康教育							
		4	书法							
		5	职业素养							
		6	文学欣赏							
7		创业教育								
小计(占总课时比例 4.1%)			134	2	2	2	2			
专业技能课程	1	计算机录入技术	64	4						
	2	常用工具软件	32	2						
	3	5G 基站建设与维护	96	6						
	4	数据库应用基础	68		4					
	5	图形图像处理	68		4					
	6	网页设计与制作	68		4					
	7	计算机网络基础	102			6				
	8	计算机组装与维修	102			6				
	9	编程语言基础	68			4				
	小计(占总课时比例 20.3%)			668	12	12	16			
	毕业顶岗实习			600						30

课程类别	序号	课程名称	总学时	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				第一学年		第二学年		第三学年	
				1	2	3	4	5	6
				18	18	18	18	18	20
办公自动化方向	1	文书与档案管理	136					8	
	2	现代办公设备应用与维护	204				6	6	
	3	办公软件应用	204				6	6	
	小计(占总课时比例 16.5%)		544				12	20	
计算机设备维护与营销	1	市场营销	136					8	
	2	数码产品使用与维护	204				6	6	
	3	电子商务应用	204				6	6	
	小计(占总课时比例 16.5%)		544				12	20	
选修课程	1	网站建设与管理	372	2	2	2	6	10	
	2	应用文写作							
	3	办公设备高级使用技术							
	4	政务网站的使用与管理							
	5	计算机网络技术基础							
	6	平面广告设计							
	7	印刷色彩							
	9	沟通技巧							
	10	多媒体课件制作							
	小计(占总课时比例 11.3%)								
专业技能课程	11	摄影摄像及影视剪辑技术	372	2	2	2	6	10	
	12	三维动画制作							
	13	室内效果图设计							
	14	网络信息安全							
	小计(占总课时比例 11.3%)								

课程类别	序号	课程名称	总学时	按学年、学期教学进程安排 (周学时/教学周数)					
				第一学年		第二学年		第三学年	
				1	2	3	4	5	6
				18	18	18	18	18	20
社会综合实践活动或专业拓展课程	1	军训	30	1周					
	2	入学教育+学校特色课程	30	1周					
	3	社会实践	90		1周	1周	1周		
	4	岗前职业素养培训	30					1周	
	小计		180						
周课时及学分合计			30	30	30	30	30	30	
总学时			3300						

说明:

1. 除顶岗实习,专业技能课程学时中包含理实一体化的技能实训或专门化集中项目实训的时间。

2. 专业课程教学时间安排,在满足总学时的基础上,可结合学校师资、实训等情况选择是否按照模块化教学进行。

3. 选修课程依据学生自愿并结合学校的师资、实训等情况选择。

4. 社会综合实践活动含军训、入学教育、劳动实践、创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动等,学校根据实际情况可进行时间的调整和安排。

八、实施保障

(一) 师资队伍

计算机应用专业具有专任教师 12 人,兼职教师 4 人,专任教师和学生的比按 1:18 配置,专业教师占专任教师的 75%,外聘专业教师占专任教师 25%,其中双师型教师 10 名,高级职称 5 人,中级职

称 11 人，技师 1 人，高级工 6 人，人员组成合理。

（二）教学设施

具有计算机基础实训室、电子商务实训室、电脑办公与应用实训室、计算机综合实训室、计算机网络实训室等专业实训室，教学设施完全满足本专业人才培养实施需要，其中实训（实验）室面积、设施等达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准要求。信息化条件保障应能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

（三）教学资源

学校图书馆具有丰富的专业图书资源和数字教学资源，每门课程有相应的教材或校本教材，专业建设有教学资源库、在线课程等应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。严格执行国家和省关于教材选用的有关要求，健全教材选用制度。根据需要组织编写校本教材，开发教学资源。

（四）教学方法

教师依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，对学生进行因材施教、按需施教，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法，坚持学中做、做中学。

（五）学习评价

对学生的评价采用过程评价和期末考核相结合的方法，评价方式多元化，有笔试、汇报、技能操作、顶岗操作、技能大赛、职业资格鉴定等级评价等多种形式。注重对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

（六）质量管理

明确教学管理和教学的具体要求，强化对教师备课、上课、学生辅导、阶段测查过程管理要求，形成教学严谨的教学习惯。学期初检查授课教师的课程标准、授课计划；期中跟踪检查是否按照教学计划以及其教学方案实施，负责教学的主管领导每学期进班听课，组织听

评课活动；每学期定期组织师资培训，提高教师专业能力。结合系部、教务处的教学评价反馈，定期开展教学诊改活动。

九、毕业要求

（一）学生毕业

依据教育部印发的《中等职业学校学生学籍管理办法》（教职成[2010]7号）第八章“毕业与结业”第三十三条的规定，并结合我专业的实际情况，提出达到以下要求的学生，可准予毕业：

1. 思想品德评价合格；
2. 修满本专业教学计划规定的全部课程且成绩合格，或修满规定学分；
3. 顶岗实习鉴定合格。

（二）就业指导与体验

我校组建成立了就业办，除了向学生传达各企业的招聘信息外，还定期举办毕业生就业指导讲座、就业招聘会、提供各种就业咨询。而且我校将在下一步将职业生涯规划这一门课程作为必修课纳入教学计划中，使学生了解职业生涯规划对就业的重要性以及相关的法律法规。

1. 指导学生进行职业生涯设计

在第一学期，我们就会将职业生涯规划逐步渗透到学生的日常生活中，提前树立目标，努力朝目标发展。主要是从以下几个角度进行：个人的能力、兴趣、性格、价值观、社会需求等。教师可要求学生根据自己的情况，经过比较和权衡，进行职业生涯设计和行动计划。这一过程将会使学生充分认识职业生涯设计在人生发展中的重要性，减小就业的盲目性，特别是在心理上做好就业的准备。

2. 对学生进行应聘辅导

- （1）向学生介绍应聘的一般程序，以及应聘的注意事项，如应

聘的态度、仪态、礼貌、交流方式等。

(2) 学生应提前设计好个人简历，并注意突出个人特点。

(3) 可以班会的形式进行模拟应聘，每一个学生到讲台上进行自我介绍，就业指导教师以招聘官的身份就应聘中可能提到的问题进行提问。这样做既能训练学生的心理应变能力，又能提高学生的应聘技巧。

(4) 在法律课上，教师讲课将侧重于劳动法、合同法等具有实用性质的法律法规，以增强学生的法治意识，学会用法律来维护自己的权利。

3. 人才专场招聘会

每年定期举办人才招聘会，通过和企业的沟通建立企业和学生之间的良好互动，为学生就业提供契机。通过举办人才招聘会，与多家企业进行长期合作，以现场招聘会这样“面对面”的方式实现岗位信息、用人要求的直接对接，使学生更了解市场需求，从而作出自己的选择。

(三) 就业跟踪服务

计算机应用专业通过问卷调查、走访、学生座谈等方式，对山西高效电子科技有限公司等 37 家企业进行调研，统计出毕业生就业情况，归纳毕业生对岗位职责和课程设置的评价和建议。

当前计算机应用专业对于毕业生的跟踪服务主要有两个方面，一方面是以统计就业率为目的的跟踪调查，主要调查的内容为毕业前确定各毕业生的岗位落实情况，另一方面是对毕业后学生的就业状况进行跟踪调查，内容为毕业生在岗位表现和与本专业的学习的相关性、对专业设置和建设的调查。

通过毕业跟踪调查后，给就业不满意的学生提供再就业机会；对工作后觉得跟不上单位工作进度的，提供“回炉重造”，让毕业生在

毕业后也可学到新技术，加大他们的发展潜力。

十、修订内容

为深入推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进学生头脑，增强学习的系统性、实效性，落实立德树人根本任务，计算机应用专业根据学校安排将从 2021 年秋季学期起开始将《习近平新时代中国特色社会主义思想》列入公共基础课程。

十一、审核意见

计算机应用专业人才培养方案经校党委会审议通过，于 2021 年 9 月 1 日正式执行，有效期 2 年。

计算机应用专业人才培养方案专家论证意见表

培养方案定位在中小企业计算机操作和维修人员准确；知识，能力、素质结构定位准确，描述基本科学；课程结构、课时分配合理得当，如文化基础课按国家标准设置，又设置必修课和选修课两个模块；专业课构成突出了专业技能的应用；教学进程科学合理；按照计算机应用专业的特点实施理实一体的新教学理念，第6学期进行顶岗实习，基本体现工学结合的人才培养模式，建议探索现代学徒制的人才培养模式，加强学生与企业的联系。

序号	专家姓名	工作单位	职务/职称	联系电话
1	张贵军	太原太工天宇教育科技有限公司	副总经理	18634305228
2	甄晋东	侯马万东科技有限责任公司	总经理	13903573687
3	李永升	侯马市高效电子科技有限公司	总经理	13903477575
4				

十、附录

教学进程安排表

周次 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
第一学期	入学教育与军训		课堂教学及机动一周																	考试
第二学期	课堂教学及机动一周																		考试	社会实践
第三学期	课堂教学及机动一周																		考试	社会实践
第四学期	课堂教学及机动一周																		考试	社会实践
第五学期	课堂教学及机动一周																		考试	社会实践
第六学期	岗前培训	顶岗实习																		